EMPEN E.S.P.	ACTA No. 1	Código: Versión: 1 Fecha de creación: 19/12/18

FECHA DEL ACTA	26 de marzo 2026			
Concepto	Descripción			
N° DEL CONTRATO	015-2026	TIPO DE CONTRATO	Prestacion de servicios	
N° REGISTRO PRESUPUESTAL	37	Prestacion de servicios		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	RICARDO JOSE ALARCON MARTINEZ			
OBJETO DEL CONTRATO	Prestación de servicios profesionales para el apoyo y acompañamiento técnico a la empresa en la gestión contractual y administrativa a su cargo.			
VALOR DEL CONTRATO	$ 19.200.000	APORTANTES	%	VALOR
VALOR ADICION (1)		Aporte EMPEN:		19.200.000
VALOR ADICION (2)		Aporte Convenio No. ___		
		Aporte Convenio No. ___		
VALOR ANTICIPO				
DURACION DEL CONTRATO	Fecha de Iniciación	24/01/2026	Prórrogas hasta	
	Fecha de Terminacion de ejecución	23/06/2026		

RESUMEN DEL CONTRATO		
Valor del contrato	19.200.000	$ 19.200.000
Adición del contrato		
Valor acta No. 1	3,200,000	
Valor acta No. 2	3.200.000	
Valor acta No. 3		
Valor acta No. 4		
Valor acta No. 5		
Valor acta No. 6		
Valor acta No. 7		
Valor acta No. 8		
Valor acta No. 9		
Valor acta No. 10		
Valor acta No. 11		
Valor acta No. 12		
Saldo del contrato	$ 12.800.000	
SUMAS IGUALES	$ 19.200.000	$ 19.200.000

RESUMEN DEL ANTICIPO		
Valor del Anticipo		
Amortizacion del Anticipo Acta 1		
Amortizacion del Anticipo Acta 2		
Amortizacion del Anticipo Acta 3		
Saldo por Amortizar		
SUMAS IGUALES	0	0

LOS ABAJO FIRMANTES CERTIFICAN QUE:

EL (LA) CONTRATISTA HA ACREDITADO EL PAGO DE LA SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES CONFORME A LAS NORMAS VIGENTES, EL CUAL HA SIDO VERIFICADO POR PARTE DEL ORDENADOR, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

OBSERVACION

POR LO ANTERIOR LA TESORERIA PUEDE REALIZAR EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

Firma		Firma	
Nombre	Pablo Andrés Ramírez Alzate	Nombre	Pablo Andrés Ramírez Alzate
Ordenador (a) del gasto		Supervisor (a)	

EMPEN ESP	**INFORME DE SUPERVISION DE LA EJECUCION DE UN CONTRATO**	**Código:**
		Versión: 1
		Fecha de Modificacion: 19/12/2018

DEPENDENCIA	EMPRESAS PUBLICAS DE PENSILVANIA EMPEN E.S.P
FECHA DEL INFORME	26 DE marzo 2026

CONCEPTO	**DESCRIPCION**
CONTRATO No.	**CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS N. 015-2026**
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**RICARDO JOSE ALARCON MARTINEZ**
OBJETO DEL CONTRATO	**Prestación de servicios profesionales para el apoyo y acompañamiento técnico a la empresa en la gestión contractual y administrativa a su cargo.**
VALOR DEL CONTRATO	$19.200.000
ADICION °1	
DURACION DEL CONTRATO (PLAZO)	Desde la suscripción del acta de inicio Hasta el 23 de junio de 2026
FECHA DE INICIO	24 de enero 2026
FECHA DE TERMINACION ESPERADA	Desde la suscripción del acta de inicio Hasta el 23 de junio 2026
PRORROGA °1	

INFORME DEL SUPERVISOR

ACTIVIDAD REALIZADA DE ACUERDO A PROPUESTA TECNICO-ECONOMICA	ANALISIS DETALLADO	NIVEL DE AVANCE GENERAL %
Revisar la documentación recibida en el proceso de empalme de la anterior dirección de la empresa, y elaborar un informe o documento de respuesta con observaciones, hallazgos y recomendaciones, cuando a ello haya lugar.	El contratista cumplió con esta actividad en el periodo pasado.	33.3%
Revisar, ajustar o proyectar los estudios previos que sean requeridos en el desarrollo de los procesos de contratación a cargo de las Empresas Públicas de Pensilvania E.S.P.	Se evidencio el apoyo que el contratista brindó en la revisión del estudio previo correspondiente al proyecto cuyo objeto es la construcción de la cancha multipropósito del corregimiento de Arboleda, orientado al fortalecimiento del equipamiento deportivo de la zona. De igual forma, se apoyó la revisión del proceso contractual cuyo objeto es realizar las actividades para el suministro e	33.3%

	instalación de un sistema de iluminación para el municipio de Pensilvania, Caldas, verificando la coherencia técnica y documental requerida para su adecuada estructuración. Se evidencia acompañamiento técnico en la etapa precontractual, contribuyendo al cumplimiento de los lineamientos establecidos.	
Revisar, ajustar o proyectar los pliegos de condiciones o términos de referencia, solicitudes de oferta o documentos precontractuales, en su estado borrador y definitivos, que se requieran en los procesos de contratación adelantados por EMPEN E.S.P, que le sean asignados.	Durante el periodo al contratista se le asignó la elaboración de los términos de referencia para el proceso de adquisición de elementos de alumbrado público. No obstante, dicho proceso será adelantado en el mes de abril de 2026. Se deja evidencia de la planeación de la actividad, quedando pendiente su estructuración y ejecución conforme al cronograma establecido.	33.3%
Realizar una (1) capacitación presencial o virtual al personal de la entidad en asuntos relacionados con la contratación estatal y la gestión contractual.	Para el primer periodo se realizó la capacitación requerida para el personal sobre contratación quedando pendiente una nueva jornada antes de terminar el periodo contractual con el fin de fortalecer las capacidades del personal que hacen parte del proceso contractual quedando pendiente la fecha por parte de la gerencia de EMPEN ESP.	33.3%
Realizar las evaluaciones técnicas y/o económicas de los procesos de contratación que le sean asignados.	EL contratista brindó apoyo en la revisión de la estructura definida para la evaluación económica del proceso contractual correspondiente a la construcción de la cancha multipropósito del corregimiento de Arboleda del municipio de Pensilvania. Para tal efecto, se verificó la coherencia de la metodología de evaluación frente a lo establecido en el pliego de condiciones o términos de referencia, garantizando la adecuada aplicación de los criterios definidos para la gestión del proceso contractual.	33.3%

	Se evidencia acompañamiento técnico orientado a asegurar la transparencia y correcta estructuración de la evaluación económica.	
Brindar apoyo técnico y administrativo al Gerente de la Empresa en los asuntos que le sean encomendados, orientados al fortalecimiento del funcionamiento administrativo y organizacional de la entidad.	Se constato en este periodo que el contratista desarrollo actividades orientadas al fortalecimiento institucional de la empresa, mediante la evaluación integral del Manual de Contratación y la revisión de la pertinencia de actualización de los estatutos. En relación con el Manual de Contratación, se efectuó un análisis técnico y normativo de su estructura y contenido, identificando brechas, desactualizaciones y oportunidades de mejora, lo cual dio lugar a la elaboración de un diagnóstico como insumo para su actualización. Adicionalmente, se avanzó en la revisión técnica y jurídica de los estatutos de la entidad, evaluando la coherencia del objeto social con las actividades actuales y la viabilidad de incorporar nuevas líneas de negocio, con el fin de fortalecer la sostenibilidad y capacidad operativa. Se evidencia acompañamiento técnico estratégico enfocado en la mejora de la gestión institucional, el gobierno corporativo y el cumplimiento de la normativa vigente.	33.3%
Asistir a las reuniones, comités, mesas de trabajo o audiencias presenciales y virtuales que se requieran en el desarrollo de los procesos contractuales y administrativos de EMPEN E.S.P.	Se le solicito al contratista el acompañamiento permanente a la empresa mediante la participación en reuniones y comunicación continua con la Gerencia, con el fin de socializar avances contractuales, identificar necesidades y proponer acciones de mejora para la vigencia 2026. Sostuvo reunión con el contratista encargado de la publicación en SECOP y SIA, en la cual se revisaron inconsistencias	33.3%

	presentadas en algunos procesos y se definieron acciones para su respectiva subsanación. De igual forma, participó en reunión con la Gerencia en la ciudad de Manizales, donde se analizó el estado de los procesos contractuales y la necesidad de adelantar la modificación de los estatutos de la empresa, con miras a su presentación ante el Concejo Municipal de Pensilvania en las sesiones ordinarias del mes de mayo de 2026. Se evidencia seguimiento técnico y articulación institucional para el fortalecimiento de la gestión contractual y administrativa.	
Informar y reportar oportunamente a la entidad los cambios normativos, técnicos o procedimentales que incidan en la contratación estatal y en la gestión contractual de EMPEN E.S.P.	Siendo una actividad que se desarrolla de manera transversal a la ejecución del contrato, el contratista mantiene comunicación permanente con la Gerencia para informar oportunamente sobre cambios normativos y situaciones de incumplimiento en el marco de las obligaciones de la empresa. En este sentido, realizó seguimiento a aspectos relevantes como la aplicación de la Ley de Garantías y el cumplimiento de la publicidad de los procesos en SECOP II, promoviendo la adopción de acciones correctivas y el ajuste a la normativa vigente. Se evidencia acompañamiento técnico orientado al fortalecimiento del cumplimiento normativo y la transparencia en la gestión contractual.	33.3%

OBSERVACIONES

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO HACE CONSTAR:

EMPEN ESP	**INFORME DE SUPERVISION DE LA EJECUCION DE UN CONTRATO**	**Código:**
		Versión: 1
		Fecha de Modificacion: 19/12/2018

Que el contratista, ha cumplido con el objeto del contrato hasta la fecha el presente informe en los términos antes mencionados y se autoriza el pago No. 1, además, se verificó que el contratista cumplió con el pago al sistema de seguridad social en los términos definidos por la ley.

NOMBRE DEL SUPERVISOR	**Pablo Andrés Ramírez Alzate**
FIRMA	

Por lo anterior se puede realizar el pago respectivo.

Reviso y Aprobó: Pablo Andrés Ramírez Alzate – Gerente EMPEN ESP
Proyecto: Offir Garcia A. Auxiliar Administrativo EMPEN SEP